

Утверждаю
Директор
ГАПОУ СКС и ПТ
_____ И.М. Гумеров
«_____» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

по специальности среднего профессионального образования

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

углубленной подготовки

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**, с учетом профессиональных стандартов, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и особенностей регионального рынка труда и требований работодателей.

Организация-разработчик: ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий

Проведена экспертиза ППСЗ Республиканским экспертным Советом по профессиональному образованию ГОУ «РУНМЦ МО РБ», протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Рассмотрено на заседании НМС ГАПОУ СКС и ПТ, протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Утверждено на заседании педагогического Совета ГАПОУ СПО СКС и ПТ, протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

На основании Указа Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» и методических рекомендаций Министерства образования и науки Республики Башкортостан по организации работы профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан в 2020-2021 учебном году основная профессиональная образовательная программа специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) предусматривает реализацию обучения с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	3
1.2. Нормативный срок освоения программы	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	8
3.1. Базисный учебный план	8
3.2. Рабочий учебный план базовой подготовки (на базе основного общего образования)	10
3.3. Календарный учебный график	23
4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.....	24
5. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.....	26
б. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	28
6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....	28
6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы..	28
6.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.....	29
Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Программа подготовки специалистов среднего звена ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

1. Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют: Конституция Российской Федерации.
2. Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273 – Ф.
3. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. N 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».
4. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.02 Страхование дело (углубленной подготовки), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 833 от 28.07.2014, (зарегистрированный Министерством юстиции от 25.08. 2014 г. № 33821).
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200).
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 14 июня 2013 г. №28785).
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 241 от 20 августа 2008 г. «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16 августа 2013 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 74 от 31 января 2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968».
10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
11. Письмо Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 06-1225 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
12. Письмо Минобрнауки России от 24.04.2015г. № 06-456 Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.
13. Положение об оценке и сертификации квалификаций выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в других формах (утв. Минобрнауки 31 июля 2009 г. №АФ-317/03 РСПП).
14. Календарный учебный график образовательного учреждения НПО и СПО.
15. Разъяснения по формированию примерных основных образовательных программ высшего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, Приложение к письму Департамента государственной политики в образовании, от 28 декабря 2009 г. № 03-2672.
16. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 2 августа 2009 г.).
17. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики

и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 2 августа 2009 г.).

18. СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 августа 2008 г. Регистрационный N 12085).
19. Нормативно-методические документы ГАПОУ СКС и ПТ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.2 Нормативный срок освоения программы.

Нормативные срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки при очной форме:

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки при очной форме
на базе среднего общего образования	Специалист страхового дела	2 года 10 месяцев;
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и результаты освоения программы

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счёт страховых организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процесс продаж страховых продуктов;
- документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая;
- документы внутренней и внешней отчетности;
- правила страхования и методические документы по страхованию;
- финансовые потоки между участниками страхования;
- внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения);
- внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника

Специалист страхового дела (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Планировать и организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 7	Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране
ОК 8	Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики
ОК 9	Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей
ОК 10	Работать с общим и специализированным программным обеспечением

Специалист страхового дела должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
ПК 1.1	Реализовывать технологии агентских продаж.
ПК 1.2	Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
ПК 1.3	Реализовывать технологии банковских продаж.
ПК 1.4	Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
ПК 1.5	Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
ПК 1.6	Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
ПК 1.7	Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
ПК 1.8	Реализовывать технологии телефонных продаж.
ПК 1.9	Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
ПК 1.10	Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
ВПД 2	Организация продаж страховых продуктов.
ПК 2.1	Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж
ПК 2.2	Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3	Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
ПК 2.4	Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.
ВПД 3	Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии).
ПК 3.1	Документально оформлять страховые операции.
ПК 3.2	Вести учет страховых договоров.
ПК 3.3	Анализировать основные показатели продаж страховой организации.
ВПД 4	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)
ПК 4.1	Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.
ПК 4.2	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
ПК 4.3	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
ПК 4.4	Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
ПК 4.5	Вести журналы убытков, в т. ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
ПК 4.6	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
ВПД 5	Ведение бухгалтерского учёта и составление бухгалтерской отчётности страховой организации
ПК 5.1	Составлять, группировать и обобщать первичные документы
ПК 5.2	Отражать на счетах бухгалтерского учёта наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации
ПК 5.3	Проводить налоговые расчёты, расчёты по социальному страхованию и обеспечению
ПК 5.4	Составлять бухгалтерскую отчётность для предоставления в органы надзора
ВПД 6	Выполнение работ по профессии 20034 Агент страховой
ПК 6.1	Определение товарных параметров потребительской стоимости страхового продукта, соответствие их качества нормативно-технической документации.
ПК 6.2	Изучение конъюнктуры страхового рынка и прогнозирование потребительского спроса.
ПК 6.3	Проведение маркетинговых исследований рынка с целью определения востребованности и доходности отдельных видов страховых продуктов.
ПК 6.4	Подготовка предложений по ценам на страховой продукт
ПК 6.5	Организация презентации страховых продуктов.
ПК 6.6	Подготовка материалов и оформление договоров с деловыми партнерами.
ПК 6.7	Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая
ПК 6.8	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

(код и наименование специальности)

основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования углубленной подготовки

Квалификация: специалист страхового дела

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий	курс. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП	66	3564	2376	1244	40	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		786	524	420		
ОГСЭ.01	Основы философии		62	48			1,2
ОГСЭ.02	История		62	48			1
ОГСЭ.03	Психология общения		62	48	42		1,2
ОГСЭ.04	Иностранный язык		220	190	190		1,2,3
ОГСЭ.05	Физическая культура		380	190	188		1,2,3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		174	116	66		
ЕН.01	Математика		64	40	12		1
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		110	76	54		2
П.00	Профессиональный цикл		2604	1736	758	40	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		874	582	266	20	
ОП.01	Экономика организации		54	36	12		1
ОП.02	Статистика		54	36	20		1
ОП.03	Менеджмент		54	36	12		1
ОП.04	Документационное обеспечение управления		54	36	20		1
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		54	36	12		2
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		54	36	12		2
ОП.07	Бухгалтерский учет в страховых организациях		54	36	18		1
ОП.08	Налоги и налогообложение		54	36	18		1
ОП.09	Аудит страховых организаций		54	36	10		2
ОП.10	Страховое дело		114	76	28	20	1

ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		98	66	32		1
ОП.12	Страхование право		72	48	24		2
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности		102	68	48		1
ПМ.00	Профессиональные модули		1732	1154	492	20	
ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании		352	234	96		
МДК.01.01	Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)		136	90	36		2
МДК.01.02	Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)		162	108	40		2
МДК.01.03	Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям)		54	36	20		3
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов		324	216	78		
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)		162	108	40		2
МДК.02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)		162	108	38	20	3
ПМ.03	Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)		216	144	72		
МДК.03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)		108	72	42		2
МДК.03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)		108	72	30		2
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)		292	194	70		
МДК.04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)		108	72	30		2
МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество(по отраслям)		76	50	20		3
МДК.04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения		108	72	20		3
ПМ.05.	Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации		341	228	124		
МДК.05.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)		237	159	87		3
МДК.05.02	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)		104	69	37		3
ПМ.06.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		207	138	52		4
	Вариативная часть циклов ОПОП	29	1566	1044	522		
	Всего по циклам	95	5130	3420	1580		
УП.00.	Учебная практика						
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	14		504			

ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4		144			
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное:	23					
	Всего	147					

3.2. Рабочий учебный план углубленной подготовки (на базе основного общего образования)

Утверждаю
Директор ГАПОУ СКС и ПТ
_____ И.М. Гумеров
« _____ » _____ 2020г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий
по специальности среднего профессионального образования
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
по программе углубленной подготовки

Квалификация: специалист страхового дела
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 3года и 10 мес.
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального
образования - социально-экономический

3.2.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	36	2	1		2		11	52
III курс	33	3	4		2		10	52
IV курс	26		4	4	1	6	2	43
Всего	134	5	9	4	7	6	34	199

3.2.2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			максимальная	самостоятельная учебная работа			Обязательная		I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	лекций	в т. ч.		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
							лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОУД.00	Общеобразовательный цикл	1з/11дз/6э	2106	702	1404	926	478		576	828		720	432	756	612	324
	Общие		1302	452	850	560	290		352	498						
ОУД(б).01	Русский язык	-, -, 2Э	113	35	78	78			32	46						
ОУД(б).02	Литература	-, ДЗ, -	171	54	117	117			48	69						
ОУД(б).03	Иностранный язык	-, ДЗ, -	171	54	117		117		48	69						
ОУД(п).04	Математика	-, -, 2Э	338	104	234	174	60		96	138						
ОУД(б).05	История	-, ДЗ, -	171	54	117	117			48	69						
ОУД(б).06	Физическая культура	-, ДЗ, -	234	117	117	4	113		48	69						
ОУД(б).07	ОБЖ	-, ДЗ, -	104	34	70	70			32	38						
	По выбору из обязательных предметных областей		804	250	554	366	188		224	330						

ОУД(п).08	Информатика	–, ДЗ, –	136	40	96	56	40		32	64						
ОУД(б).09	Обществознание	–, ДЗ, –	110	32	78	78			32	46						
ОУД(п).10	Экономика	–, –, 2КЭ	111	33	78	68	10		32	46						
ОУД(п).11	Право	–, –, 2КЭ	108	30	78	68	10		32	46						
ОУД(б).12	Естествознание	–, ДЗ, –	150	40	110	60	50		64	46						
ОУД(б).13	Астрономия	–, ДЗ, –	54	18	36	36				36						
ОУД(б).14	Родной язык / Родная литература	–, ДЗ, –	47	15	32		32		32							
ОУД(б).15	Башкирский язык/История и культура Башкортостана	–, ДЗ, –	68	22	46		46			46						
	Индивидуальный проект		20	20												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2з/9дз/0э	990	330	660	176	484				256	120	96	84	68	36
ОГСЭ.01	Основы философии	–, ДЗ, –	62	14	48	40	8						48			
ОГСЭ.02	История	–, ДЗ, –	62	14	48	40	8			48						
ОГСЭ.03	Психология общения	–, ДЗ, –	62	14	48	40	8			48						
ОГСЭ.04	Иностранный язык	–, ДЗ, –	220	30	190	0	190			32	40	24	42	34	18	
ОГСЭ.05	Физическая культура	–23,3ДЗ, –	380	190	190	2	188			32	40	24	42	34	18	
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	–, ДЗ, –	96	32	64	54	10			64						
ОГСЭ.07	Башкирский язык	–, ДЗ, –	108	36	72	0	72			32	40					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0з/2дз/0э	187	62	125	49	76					40			85	
ЕН.01	Математика	–, ДЗ, –	60	20	40	28	12					40				
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	–, ДЗ, –	127	42	85	21	64								85	
П.00	Профессиональный цикл	0з/16дз/16э	3953	1318	2635	1383	1202	50			320	560	336	672	459	288
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0з/7дз/8э	1512	504	1008	572	406	30			320	260	144	189	68	27
ОП.01	Экономика организации	–, –, Э	90	30	60	30	30					60				
ОП.02	Статистика	–, –, Э	72	24	48	28	20			48						
ОП.03	Менеджмент	–, ДЗ, –	60	20	40	24	16				40					
ОП.04	Документационное обеспечение управления	–, –, Э	96	32	64	38	26			64						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	–, ДЗ, –	94	31	63	51	12							63		
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	–, ДЗ, –	72	24	48	32	16					48				
ОП.07	Бухгалтерский учет в страховых организациях	–, –, Э	96	32	64	32	32			64						
ОП.08	Налоги и налогообложение	–, –, КЭ	94	31	63	33	30							63		
ОП.09	Аудит страховых организаций	–, –, Э	72	24	48	34	14					48				
ОП.10	Страховое дело	–, –, Э	234	78	156	88	38	30		64	92					
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	–, –, КЭ	95	32	63	31	32							63		
ОП.12	Страховое право	–, –, Э	72	24	48	24	24					48				

ОП.13	Безопасность жизнедеятельности	–, ДЗ, –	102	34	68	20	48					68				
ОП.14	Основы банковского дела	–, ДЗ, –	48	16	32	20	12				32					
ОП.15	Правовое регулирование обязательного страхования	–, ДЗ, –	142	47	95	57	38								68	27
ОП.16	Маркетинг и PR- технологии	–, ДЗ, –	73	25	48	30	18				48					
ПМ.00	Профессиональные модули	–9 дз/7э	2441	814	1627	811	796	20				300	192	483	391	261
ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	Э(к)	558	186	372	162	210					300	72			
МДК.01.01	Посреднические продажи страховых продуктов(по отраслям)	–, – ,КЭ	180	60	120	60	60					120				
МДК.01.02	Прямые продажи страховых продуктов(по отраслям)	–, – ,КЭ	270	90	180	90	90					180				
МДК.01.03	Интернет- продажи страховых полисов(по отраслям)	–, ДЗ, –	108	36	72	12	60						72			
УП.01		–, ДЗ, –										72				
ПП.01		–, ДЗ, –										36	36			
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	Э(к)	369	123	246	134	92	20					120	126		
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании(по отраслям)	–, ДЗ, –	180	60	120	70	50					120				
МДК.02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	–, ДЗ, –	189	63	126	64	42	20						126		
УП.02		–, ДЗ, –											72			
ПП.02		–, ДЗ, –											36			
ПМ.03	Сопровождение договоров страхования(определение страховой стоимости и премии)	Э(к)	316	106	210	106	104							210		
МДК.03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	–, КДЗ, –	158	53	105	53	52							105		
МДК.03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	–, КДЗ, –	158	53	105	53	52							105		
УП.03																
ПП.03		–, ДЗ, –												36		
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	Э(к)	426	142	284	148	136								221	63
МДК.04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	–, ДЗ, –	153	51	102	52	50								102	

МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	–, ДЗ, –	128	43	85	45	40								85	
МДК.04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	–, ДЗ, –	145	48	97	51	46								34	63
УП.04																
ПП.04		–, ДЗ, –														72
ПМ.05	Ведение бухгалтерского учёта и составление бухгалтерской отчётности страховой организации	Э(к)	552	184	368	186	182								170	198
МДК.05.01	Бухгалтерский учёт в страховых организациях (по отраслям)	–, КДЗ, –	297	99	198	100	98								136	62
МДК.05.02	Бухгалтерская отчётность страховой организации (по отраслям)	–, КДЗ, –	255	85	170	86	84								34	136
УП.05																
ПП.05		–, ДЗ, –														72
ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Э(к)	220	73	147	75	72								147	
МДК.06.01	Выполнение работ по должности служащий агент страховой	–, ДЗ, –	220	73	147	75	72								147	
УП.06		–, ДЗ, –													36	
ПП.06		–, ДЗ, –													36	
Всего		23/27 дз/15э	5130	1710	3420	1608	1762	50								
ПДП	Преддипломная практика															4 нед.
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация															6 нед.
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 400 час.)																
Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой или углубленной подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: <u>дипломной работы</u> , дипломного проекта (<i>выбрать</i>) Выполнение дипломной работы (проекта) с <u>18.05</u> по <u>14.06</u> (всего 4 нед.) Защита дипломной работы (проекта) с <u>15.06</u> по <u>28.06</u> (всего 2 нед.)			Всего	дисциплин и МДК	14	14	12	9	8	9	9	6				
				учебной практики	-	-	-	2	2	1	-	-				
				производств. практики	-	-	-	1	2	2	-	4				
				преддипломн. практики	-	-	-	-	-	-	-	4				
				экзаменов (в т. ч. экзаменов (квалифик.))	3	3	3	3	3(1Экв)	4(3Экв)	-	2(Экв)				
				дифф. зачетов	0	10	5	5	4	5	3	5				
				зачетов	-	-	1	-	1	-	-	-				

Пояснительная записка к рабочему учебному плану

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **38.02.02 «Страховое дело»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г., №833 (зарегистрирован в Минюст РФ от 25 августа 2014 г. № 33821), базисного учебного плана (далее – БУП),
- базисного учебного плана (далее БУП) по специальности, рекомендованного Центром профессионального образования ФГАУ ФИРО (далее ФИРО)
- разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, разработанных ФИРО на основе Письма Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»

Организация учебного процесса

Общие положения

1. Начало учебного года в группах первого, второго и третьего курса- 1 сентября, окончание обучения на первом, втором и третьем курсе-30 июня
2. Продолжительность учебной недели – шестидневная.
3. Продолжительность занятий –(45 мин.), группировка парами.
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.
6. Общий объем каникулярного времени по учебным циклам составляет 34 недели, в том числе по 11 недель на первом курсе, 11 недель на втором, 10 недель на третьем курсах, 2 недели четвертом курсе, в том числе не менее двух недель в зимний период.
7. По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.
8. Практические занятия по дисциплинам «Иностранный язык», «Башкирский язык», «Физическая культура», «Информатика» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.
9. Практические (лабораторные) занятия профессионального цикла, курсовые проекты (работы), проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек
10. В рамках реализации профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего студенты осваивают рабочую профессию 20034 Агент страховой.

11. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине профессионального цикла и профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.
В профессиональном модуле ПМ 02 «Организация продаж страховых продуктов» предусмотрена курсовая работа по разделу 2 ПМ 02 «Анализ эффективности продаж», курсовые работа по дисциплине «Страховое дело».
12. Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.
13. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение
14. На втором курсе в период обучения с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом.
15. Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Общеобразовательный цикл

При разработке учебного плана основной профессиональной образовательной программы, формируя общеобразовательный цикл, учитывалось, что в соответствии с ФГОС нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2015. При этом на дисциплину ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889) – табл. 2.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам «Физика», «Химия», «Естествознание», «Информатика», «Иностранный язык», «Башкирский язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению основной профессиональной образовательной программы. Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО, как «Общие гуманитарные и социально-экономические», «Математические и общие естественнонаучные», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Структура рабочих программ общеобразовательного цикла полностью соответствует рекомендациям и макету ФИРО для специальностей СПО.

Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть распределена с учетом потребностей регионального рынка труда и согласована с работодателями (см. «АКТ согласования с работодателями образовательных результатов инвариантной и вариативной составляющей профессиональных программ специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки).

Сводные данные по распределению часов вариативной составляющей представлены в таблице:

Индекс	Дисциплины	Количество часов
ОГСЭ 00	Цикл 1. Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	
ОГСЭ 05	Русский язык и культура речи	64
ОГСЭ 06	Башкирский язык	72
	Всего цикл ОГСЭ	136
	Цикл 2. Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	9
	Всего цикл ЕН	9
	Цикл 3. Профессиональный цикл	
ОП 00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП 01	Экономика организации	24
ОП 02	Статистика	12
ОП 03	Менеджмент	4
ОП 04	Документационное обеспечение управления	28
ОП 05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	27
ОП 06	Финансы, денежное обращение и кредит	12
ОП 07	Бухгалтерский учёт в страховых организациях	28
ОП 08	Налоги и налогообложение	27
ОП 09	Аудит страховых организаций	12
ОП 10	Страховое дело	65
ОП 13	Безопасность жизнедеятельности	12
ОП 14	Основы банковского дела	32
ОП 15	Правовое регулирование обязательного страхования	95
ОП16	Маркетинг и PR- технологии	48
	Всего цикл ОП	426
ПМ 01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	
МДК.01. 01	Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)	30
МДК.01. 02	Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)	72
МДК.01. 03	Интернет- продажи страховых полисов (по отраслям)	36
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	
МДК.02. 01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	12
МДК.02. 02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	18
ПМ. 03	Сопровождение договоров страхования (определение, франшизы страховой стоимости и премии)	
МДК. 03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	33
МДК. 03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	33
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового	

	ущерба, урегулирование убытков)	
МДК. 04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	30
МДК. 04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество(по отраслям)	35
МДК. 04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения	25
ПМ.05	Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации	
МДК. 05.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)	39
МДК. 05.02	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)	101
ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	9
	Всего по ПМ	473
	Всего по циклам	1044

Организация учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Реализация всех профессиональных модулей предполагает учебную (и/или) производственную практику. Учебная практика по всем модулям проводится в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

ИНДЕКС	Наименование	Семестр	Неделя	Количество часов
УП.00				
УП.01.	Учебная практика	4	2	72
УП.02	Учебная практика	5	2	72
УП.06	Учебная практика	6	1	36
	ИТОГО по УП		5	180
ПП.00.				
ПП.01.	Производственная практика	4,5	2	72
ПП.02.	Производственная практика	5	1	36
ПП.03.	Производственная практика	6	1	36
ПП.04.	Производственная практика	8	2	72
ПП.05	Производственная практика	8	2	72
ПП.06	Производственная практика	6	1	36

	ИТОГО по ПП		9	324
ВСЕГО			14	504

Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часа на каждого студента группы на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Групповая форма консультаций предусмотрена при подготовке к экзамену по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям; индивидуальные консультации проводятся в ходе выполнения курсовой работы/проекта и дипломной работы/проекта.

Формы проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль по дисциплинам всех циклов проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль направлен на выявление качества подготовки обучающихся, степень усвоения учебного материала по учебным дисциплинам, МДК.

Организационными формами текущего контроля являются:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ; тестирование (письменное и компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форм).

Организационными формами рубежного контроля являются:

- административные контрольные работы по дисциплинам;
- контрольные срезы по специальности, по отдельным дисциплинам и МДК;
- тестирование;
- курсовые работы (проекты)

Формы и порядок промежуточной аттестации определены в зависимости от значимости дисциплины, междисциплинарных курсов и междисциплинарных связей.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, МДК; экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС.

По общеобразовательному циклу в каждом семестре предусмотрены экзамены по дисциплинам «Русский язык», «Математика» в письменной форме, и профильной дисциплине «Экономика» – в устной.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Физическая культура» являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы дифференцированный зачет.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Формой государственной (итоговой) аттестации является выпускная квалификационная работа. На подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

- 4.1. Программы дисциплин общеобразовательного цикла
 - 4.1.1 Программа ОУД 01 «Русский язык и литература»
 - 4.1.2 Программа ОУД 02 «Иностранный язык»
 - 4.1.3 Программа ОУД 03 «Математика; алгебра, начала математического анализа, геометрия»
 - 4.1.4 Программа ОУД 04 «История»
 - 4.1.5 Программа ОУД 05 «Физическая культура е»
 - 4.3.6 Программа ОУД 06 «Основы безопасности жизнедеятельности»
 - 4.1.7 Программа ОУД 07 «Информатика»
 - 4.1.8 Программа ОУД 08 «Обществознание»
 - 4.1.9 Программа ОУД 09 «Экономика»
 - 4.1.10 Программа ОУД 10 «Право»
 - 4.1.11 Программа ОУД 11 «Естествознание»
 - 4.1.12 Программа ОУД 12 «Экология»
 - 4.1.13 Программа ОУД 13 «Башкирский язык»

- 4.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 4.2.1 Программа ОГСЭ.01 «Основы философии»
 - 4.2.2 Программа ОГСЭ.02 «История»
 - 4.2.3 Программа ОГСЭ. 03 «Психология общения»
 - 4.2.4 Программа ОГСЭ.04 «Иностранный язык»
 - 4.2.5 Программа ОГСЭ.05 «Физическая культура»
 - 4.2.6 Программа ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
 - 4.2.7 Программа ОГСЭ.07 «Башкирский язык»

- 4.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 4.3.1 Программа ЕН.01 «Математика»
 - 4.3.2 Программа ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

- 4.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин

- 4.4.1 Программа ОП.01 «Экономика организации»
- 4.4.2 Программа ОП.02 «Статистика»
- 4.4.3 Программа ОП.03 «Менеджмент»
- 4.4.4 Программа ОП.04 «Документационное обеспечение управления»
- 4.4.5 Программа ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
- 4.4.6 Программа ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»
- 4.4.7 Программа ОП 07 «Бухгалтерский учёт в страховых организациях»
- 4.4.8 Программа ОП.08 «Налоги и налогообложение»
- 4.4.9 Программа ОП.09 «Аудит страховых организаций»
- 4.4.10 Программа ОП.10 «Страховое дело»
- 4.4.11 Программа ОП.11 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»
- 4.4.12 Программа ОП.12 «Страховое право»
- 4.4.13 Программа ОП.13 «Безопасность жизнедеятельности»
- 4.4.14 Программа ОП.14 «Основы банковского дела»

Программы профессиональных модулей

- 4.4.15 Программа профессионального модуля ПМ.01 «Реализация различных технологий розничных продаж в страховании»
- 4.4.16 Программа профессионального модуля ПМ.02 «Организация продаж страховых продуктов»
- 4.4.17 Программа профессионального модуля ПМ.03 «Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)»
- 4.4.18 Программа профессионального модуля ПМ.04 «Оформление и сопровождение страхово-

го случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)»

4.4.19 Программа профессионального модуля ПМ.05 «Ведение бухгалтерского учёта и составление бухгалтерской отчётности страховой организации»

4.4.20 Программа профессионального модуля ПМ.06 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

4.5. Программа производственной практики (преддипломной)

5. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Образовательное учреждение, реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно располагать необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 38.02.02 Страхование (по отраслям)

№	Наименование
	Кабинеты
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Информационных технологий в профессиональной деятельности
5	Экономики организации
6	Статистики
7	Менеджмента
8	Документационного обеспечения управления
9	Правового обеспечения профессиональной деятельности
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Налогов и налогообложения
11	Страхового дела
12	Бухгалтерского учёта и аудита в страховых организациях
13	Анализа финансово – хозяйственной деятельности
14	Страхового права
15	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории
1	Информационных технологий
2	Лингафонная
3	Учебная страховая организация
	Спортивный комплекс

1	Спортивный зал
2	
3	Стрелковый тир
	Залы
1	Библиотека
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	Актный зал

6. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предвещающий обучение, проводится в форме *тестирования*

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий¹ или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения ГАПОУ Стерлитамакский колледж строительства и профессиональных технологий. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в ГАПОУ СКС И ПТ рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой ГАПОУ СКС и ПТ, с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Формой государственной (итоговой) аттестации является выпускная квалификационная работа (дипломная работа, дипломный проект). На подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО», утверждённому приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968, определенного в соответствии с частью 5 статьи 59 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Заместитель директора по учебной работе: _____
